



CentroStudi®
EntiLocali



CentroStudi
COMPLIANCE

AREA FORMAZIONE - Operatori Enti Locali

L'Ente pubblico digitale

Processi, servizi digitali e intelligenza artificiale per un Ente proattivo e vicino al cittadino

WEBINAR

IL CORSO SI SVOLGERÀ SIA IN MODALITÀ LIVE CHE IN MODALITÀ REPLAY (DIFFERITA)

Corso della durata di n. 6 moduli di 4 ore ciascuna per un totale di 24 ore

Formazione valida ai fini dell'aggiornamento annuale secondo la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 14 gennaio 2025 denominata *"Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti"*

La trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione italiana si fonda su un **cambio di paradigma** fondamentale: il passaggio da un modello reattivo, in cui l'ente risponde alle richieste del cittadino, a un **modello proattivo e predittivo**, in cui l'amministrazione anticipa i bisogni dell'utente, offrendo servizi personalizzati prima ancora che vengano richiesti. Il Piano Triennale per l'informatica nella PA pone questo concetto al centro della strategia di digitalizzazione nazionale.

Le importanti risorse messe a disposizione all'ente dal PNRR, all'interno della misura M1C1, rischiano di non produrre i risultati attesi se non accompagnati da un cambiamento di mentalità e da un miglioramento del livello culturale, capaci di mettere a terra un processo di digitalizzazione dell'ente coerente con il Piano triennale per l'informatica nella PA e in grado di generare valore aggiunto sia per il cittadino che per l'ente.

Le continue novità normative, l'evoluzione delle piattaforme abilitanti nazionali e degli strumenti digitali a supporto della digitalizzazione della pubblica amministrazione richiedono ai dirigenti, ai funzionari, alle PO e a tutti i dipendenti delle amministrazioni pubbliche **una competenza e delle conoscenze sempre aggiornate.**

In questo contesto le novità e i casi d'uso sulla trasformazione digitale dell'ente, quali a titolo di esempio la **Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND)**, l'**Intelligenza Artificiale (AI)**, la **Piattaforma Notifiche Digitali SEND**, la **digitalizzazione dei Contratti pubblici**, **ANPR**, l'**AppIO** e l'**IT Wallet**.

Per tale scopo è stato progettato dal Centro Studi Enti Locali il **percorso di alta formazione** costituito da **sei lezioni** sugli obblighi, le novità, i requisiti e i casi d'uso operativi nella trasformazione digitale delle Amministrazioni e aziende pubbliche.

Il percorso formativo proposto è caratterizzato da una importante componente **pratica** maturata durante le attività di consulenza degli stessi docenti che presentano gli argomenti trattati, al fine di approfondire casi d'uso e **trasformare le disposizioni normative e i fondi PNRR in opportunità per l'ente.**

Il corso di alta formazione resta indispensabile per **le competenze e l'aggiornamento professionale** del responsabile per la transizione al digitale ("RTD"), del responsabile della gestione documentale, del responsabile della conservazione, del Responsabile della Sicurezza, del Responsabile Sistemi Informativi e di tutte le figure professionali appartenenti all'Ufficio per la Transizione al Digitale, di tutti i dirigenti e i funzionari dell'ente e delle posizioni organizzative (PO) ed è comunque utile per la formazione estesa a **tutti i dipendenti dell'ente o azienda pubblica.**

Date e Orari

27 Ottobre 2026 - 09:00 / 13:00 (4 ore)

03 Novembre 2026 - 09:00 / 13:00 (4 ore)

10 Novembre 2026 - 09:00 / 13:00 (4 ore)

17 Novembre 2026 - 09:00 / 13:00 (4 ore)

24 Novembre 2026 - 09:00 / 13:00 (4 ore)

01 Dicembre 2026 - 09:00 / 13:00 (4 ore)

**Il webinar sarà registrato e fruibile anche successivamente alle date di svolgimento; pertanto anche coloro che non potessero essere disponibili nella data indicata nel Programma potranno fruirlo anche in un secondo momento*

Destinatari

- Responsabili per la transizione al digitale di Amministrazioni e Società Pubbliche.
- Collaboratori dei Responsabili per la transizione al digitale di Amministrazioni e Società Pubbliche.
- Aziende informatiche e liberi professionisti interessati alla materia.

Programmi

Lezione 1 - 27 Ottobre 2026 - 09:00 / 13:00 (4 ore)

L'ente proattivo e l'ecosistema digitale secondo il piano triennale

- Lo stato di avanzamento digitale della PA
- Il piano triennale nazionale per la digitalizzazione della PA
- I principi cardine del piano: digital by default e once only
- Le linee di azione previste per l'ente
- Le piattaforme abilitanti
- La migrazione al cloud
- La sicurezza informatica
- Il ruolo del RTD – Responsabile Transizione Digitale
- La governance del cambiamento
- Presentazione di un caso pratico: il piano triennale di un comune.

Docente

Dott. Cesare Ciabatti, Consulente e formatore per Enti Locali, Esperto in amministrazione digitale e gestione archivi elettronici in ambito pubblico e privato

Lezione 2 - 03 Novembre 2026 - 09:00 / 13:00 (4 ore)

Il documento amministrativo informatico e le firme elettroniche nel rapporto con i cittadini

- Introduzione e normativa del documento amministrativo informatico
- Ciclo di vita e requisiti del documento amministrativo informatico
- Formati e metadati dei documenti amministrativi informatici
- Valore giuridico ed efficacia probatoria dei documenti amministrativi anche sottoscritti
- Le diverse tipologie di firma elettronica e le limitazioni
- Approfondimento su Firma digitale qualificata
- Approfondimento su Firme elettroniche avanzate e semplici
- La firma autenticata del Pubblico Ufficiale: casi d'uso
- Validazione temporale associata ad un documento amministrativo informatico
- La disciplina sulle copie
- La certificazione di processo della dematerializzazione massiva.

Docente

Ing. Fabrizio Lupone, Esperto consulente e formatore per Enti Locali. Specializzato in formazione e conservazione dei documenti informatici, identità e domicili digitali, servizi pubblici digitali

Lezione 3 - 10 Novembre 2026 - 09:00 / 13:00 (4 ore)

Dall'archivio ibrido all'archivio digitale la gestione, fascicolazione e conservazione elettronica nell'ente

- La gestione del documento amministrativo secondo le Linee Guida AGID
- La registrazione a protocollo e a repertorio particolare dei documenti informatici
- La registrazione di casi particolari: la registrazione di file cifrati, dei file condivisi nel cloud e delle trasmissioni contenenti link.
- Dall'archivio polverizzato all'archivio unico: soluzioni applicative e aspetti gestionali
- La tenuta del fascicolo elettronico: i metadati previsti dall'allegato 5 delle Linee guida Agid
- Servizi on line e accesso al fascicolo del procedimento secondo l'art 41 del CAD
- Riservatezza e principio di finalità del trattamento dei dati personali e particolari contenuti nei documenti e fascicoli elettronici dell'ente
- La conservazione dei documenti informatici: aspetti giuridici, procedure da adottare e criticità del servizio di conservazione in outsourcing
- L'attività di vigilanza del responsabile della conservazione digitale
- Il diritto all'oblio e l'obbligo di indicazione dei tempi di conservazione

Docente

Dott. Cesare Ciabatti, Consulente e formatore per Enti Locali, Esperto in amministrazione digitale e gestione archivi elettronici in ambito pubblico e privato

Lezione 4 - 17 Novembre 2026 - 09:00 / 13:00 (4 ore)

Servizi on line proattivi e predittivi per l'utente

- Dall'ente reattivo all'ente proattivo e predittivo: come anticipare i bisogni del cittadino
- Il cambiamento culturale e la riorganizzazione per servizi e sportelli digitali
- I doveri del CAD e i diritti di cittadinanza digitale sui servizi digitali
- Requisiti normativi e linee d'azione del piano triennale sui servizi digitali
- Istanze e dichiarazioni presentate tramite servizi digitali
- Riorganizzazione dell'ente necessaria per l'erogazione di servizi digitali
- Linee Guida AgID su progettazione e conduzione dei servizi digitali
- Il valore della verifica delle identità digitali nei servizi online
- L'accessibilità nella progettazione e conduzione dei servizi digitali
- La sburocratizzazione tramite Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND) ed e-Service
- Il punto telematico di accesso App IO: la user experience in mobilità
- Domicili digitali, SERCQ e SEND piattaforma notifiche digitali.

Docente

Ing. Fabrizio Lupone, Esperto consulente e formatore per Enti Locali. Specializzato in formazione e conservazione dei documenti informatici, identità e domicili digitali, servizi pubblici digitali

Lezione 5 - 24 Novembre 2026 - 09:00 / 13:00 (4 ore)

Come usare l'intelligenza artificiale nell'ente

- Introduzione: cosa si intende per intelligenza artificiale (AI) e perché è importante anche per la pubblica amministrazione
- Lo scenario tecnologico: cosa è in grado di fare concretamente oggi l'AI
- La trasformazione digitale della PA e le condizioni per l'introduzione dell'intelligenza artificiale: qualità dei dati, competenze digitali, reingegnerizzazione dei processi
- Il cittadino e il dipendente pubblico alle prese con l'impatto dell'AI nelle attività quotidiane
- Le potenzialità dell'AI negli ambiti di attività della PA: esempi
- Quadro normativo, rischi, limiti applicativi e questioni etiche.
- Dimostrazioni di prompting applicato alle attività d'ufficio

Docente

Claudio Forghieri, Consulente e formatore con vasta esperienza all'interno della PA. Esperto di innovazione e trasformazione digitale

Lezione 6 - 1° dicembre 2026 - 09:00 / 13:00 (4 ore)

Come governare l'adozione dell'intelligenza artificiale nell'ente

- Architettura di un framework per la governance dell'IA
- Ruolo e composizione della cabina di regia multidisciplinare per l'allineamento tra innovazione e vincoli normativi
- Contrasto alla "Shadow AI": mitigazione dei rischi e tutela del perimetro informativo tramite l'acquisizione di soluzioni e licenze di livello Enterprise
- Redazione del disciplinare interno: policy operative per i dipendenti e istituzione di white list dei sistemi IA
- Monitoraggio, accountability e "Human in the Loop": importanza della supervisione umana per la validazione degli output e la prevenzione dei bias decisionali
- Change management organizzativo: percorsi di AI literacy e Learning on the job per trasformare l'aggiornamento tecnologico in un'evoluzione del modo di lavorare e considerare i dati

Docente

Claudio Forghieri, Consulente e formatore con vasta esperienza all'interno della PA. Esperto di innovazione e trasformazione digitale

Somministrazione esame finale

Sarà somministrato un test a risposta multipla al termine dell'ultima giornata formativa.

Attestato di partecipazione

Sarà rilasciato un attestato ai sensi della Direttiva del Ministro Zangrillo - Formazione valida ai fini dell'aggiornamento annuale secondo la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 14 gennaio 2025 denominata "Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti".

Comitato scientifico e docenziale:

Componenti

Cesare Ciabatti, Formatore e consulente in informatica giuridica e digital transformation

Fabrizio Lupone, Esperto consulente e formatore per Enti Locali. Specializzato in formazione e conservazione dei documenti informatici, identità e domicili digitali, servizi pubblici digitali

Claudio Forghieri, Consulente e formatore con vasta esperienza all'interno della PA. Esperto di innovazione e trasformazione digitale

Nicola Tonveronachi, Dottore commercialista e Revisore legale, Consulente e Formatore Amministrazioni, Enti, Società ed Aziende pubbliche nelle materie amministrativo-contabili, tributarie e fiscali, Professore a contratto di Ragioneria pubblica presso il Dipartimento Economia e Management dell'Università degli Studi di Pisa, Pubblicista

Saranno fornite slides in formato digitale e altri materiali utili allo svolgimento delle attività e sarà rilasciato un Attestato di frequenza in formato elettronico (pdf).

Quote di partecipazione

€ 300,00 + Iva* - a partecipante

€ 250,00 + Iva* - a partecipante - **Per i clienti dei servizi di Consulenza e Formazione continua Centro Studi Enti Locali**

* per gli Enti Locali esente Iva ex art. 10, Dpr. n. 633/72, così come modificato dall'art. 4 della Legge n. 537/93, in tal caso sono a carico dell'Ente € 2,00 quale recupero spese di bollo su importi esenti

Per iscrizioni cumulative dello stesso Studio/Ente/Società/Azienda si prega di contattare l'indirizzo mail:

segreteria@centrostudientilocali.it



CentroStudi[®]
EntiLocali



CentroStudi
COMPLIANCE

AREA FORMAZIONE - Operatori Enti Locali

L'Ente pubblico digitale

Processi, servizi digitali e intelligenza artificiale per un Ente proattivo e vicino al cittadino

WEBINAR

IL CORSO SI SVOLGERÀ SIA IN MODALITÀ LIVE CHE IN MODALITÀ REPLAY (DIFFERITA)

Corso della durata di n. 6 moduli di 4 ore ciascuna per un totale di 24 ore

Date e Orari

27 Ottobre 2026 - 09:00 / 13:00 (4 ore) * | **17 Novembre 2026** - 09:00 / 13:00 (4 ore) *

03 Novembre 2026 - 09:00 / 13:00 (4 ore) * | **24 Novembre 2026** - 09:00 / 13:00 (4 ore) *

10 Novembre 2026 - 09:00 / 13:00 (4 ore) * | **01 Dicembre 2026** - 09:00 / 13:00 (4 ore) *

*I webinar saranno registrati e fruibili anche successivamente alle date di svolgimento; pertanto coloro che non potessero essere disponibili nella data indicata nel Programma potranno fruirlo anche in un secondo momento

COUPON D'ACQUISTO:

Si richiede l'attivazione del WEBINAR al prezzo di **€ 300,00** oltre Iva se dovuta

Si richiede l'attivazione del WEBINAR al prezzo di **€ 250,00** oltre Iva se dovuta

Poichè cliente dei servizi di Consulenza e Formazione continua di Centro Studi Enti Locali

NOMINATIVO PARTECIPANTE:

Nome e cognome ***:

C.F. ***:

Cell. ***:

E-mail ***:

LA RELATIVA FATTURA DOVRÀ ESSERE INTESTATA A:

Studio / Ente ***:

Via ***:

n. ***:

CAP ***:

Città ***:

Provincia:

C.F. ***:

P.IVA ***:

Tel. ***:

Codice SDI/Codice UNIVOCO ***:

Fax:

Pec ***:

E-mail ***:

***campo obbligatorio/ ** obbligatorio per gli Enti soggetti a fattura elettronica

Allegare al fax o alla mail la ricevuta del pagamento effettuato (solo per gli Enti Locali è possibile effettuare il pagamento al ricevimento della fattura, allegando comunque la determina di pagamento al momento dell'ordine).

Ho pagato l'importo complessivo di

(comprensivo di Iva)* mediante:

Bonifico bancario su Intesa Sanpaolo Ag. Ponte a Egola IT36D0306971152 100000061238 intestato a Centro Studi Enti Locali S.p.a.

Bonifico bancario su Banco BPM Ag. di Santa Croce sull'Arno (PI) IT05J0503471161 000000003894 intestato a Centro Studi Enti Locali S.p.a.

Versamento su c/c postale n. 25538570 intestato a Centro Studi Enti Locali S.p.a. - Via della Costituente, 15 - 56024 - San Miniato (PI)

Ricevimento fattura (solo per Enti Locali). Allegare determina di spesa o buono d'ordine

Una volta ricevuta l'iscrizione con il relativo pagamento, riceverà una mail con le credenziali di accesso personali alla nostra piattaforma e-learning

I dati raccolti saranno trattati ai sensi degli artt. 13-14 del Reg. Eu 2016/679. I dati non saranno comunicati a terzi. Le ricordiamo che è possibile esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 a 22 del Regolamento UE 2016/679. Il testo completo della nostra informativa è sul ns. portale web all'indirizzo <https://www.entilocaliweb.it/informativa-sulla-privacy/>.

Presto il consenso Nego il consenso
All'insertimento dei dati nella banca dati elettronica di Centro Studi Enti Locali.

Presto il consenso Nego il consenso
All'invio di informative relative ai propri prodotti e servizi da parte di Centro Studi Enti Locali.

Organismo accreditato da ACCREDITA



TIMBRO E FIRMA

Inviare a **Centro Studi Enti Locali**

Via della Costituente, 15 - 56024 San Miniato (PI) - Tel. 0571 469222 o 0571 469230 - Fax 0571/469237

E-mail: segreteria@centrostudientilocali.it - www.entilocaliweb.it - www.entilocali-online.it