CentroStudi EntiLocali

PROFESSIONE COMMERCIALISTA Namirial

AREA FORMAZIONE - Commercialisti

COME FARE UNA DIAGNOSI ORGANIZZATIVA DELLO STUDIO PROFESSIONALE

Dai problemi percepiti all'individuazione delle cause reali: un metodo di analisi per definire priorità e interventi con il supporto dell'AI

WEBINAR

IL CORSO SI SVOLGERÀ SIA IN MODALITÀ LIVE CHE IN MODALITÀ REPLAY (DIFFERITA)

Obiettivi

Partire da un problema percepito - ad esempio "siamo sempre in affanno", "i collaboratori non sono autonomi", "lavoriamo tanto ma la marginalità è bassa" - per trasformarlo in un percorso strutturato di analisi, capace di individuarne le reali cause e definire le priorità di intervento con il supporto anche dell'AI. Verrà simulato un percorso di diagnosi con il supporto dell'AI per misurare i carichi di lavoro e ottimizzare il tempo e l'efficienza interna dello studio (che potrà essere adattato anche agli altri ambiti organizzativi dello studio): comprendere dove viene assorbito il tempo delle persone, distinguere le attività a valore da quelle che generano dispersioni e creare le condizioni per una migliore pianificazione e programmazione del lavoro.

Date e Orari

11 Novembre 2026 - 15:00 / 17:00 *(2 ore - 2 Crediti Formativi)*
20 Novembre 2026 - 15:00 / 17:00 *(2 ore - 2 Crediti Formativi)*

**I webinar saranno registrati e fruibili anche successivamente alle date di svolgimento; pertanto coloro che non potessero essere disponibili nella data indicata nel Programma potranno fruirlo anche in un secondo momento*

Docenti

Miurin Giorgio, *Consulenza Valore Studio srl - consulente in organizzazione e sviluppo degli Studi professionali e PMI, Relatore SAF Tosco Ligure e in eventi accreditati da diversi ODCEC territoriali*
Miurin Jacopo, *Consulenza Valore Studio srl - consulente in organizzazione e sviluppo degli Studi professionali e PMI, Relatore SAF Tosco Ligure e in eventi accreditati da diversi ODCEC territoriali*

Programma

I INCONTRO: DAL PROBLEMA PERCEPITO ALL'INDIVICUAZIONE DELLE CAUSE CON METODO

Dal disagio percepito al problema da analizzare

- I segnali più frequenti di inefficienza nello studio: affanno, ritardi, scarsa autonomia, sovraccarico e bassa marginalità.
- Differenza tra problema percepito, sintomo e causa reale.
- Trasformare affermazioni generiche ("non abbiamo tempo", "il personale costa troppo", "i clienti ci assorbono") in domande di analisi.

Costruire la diagnosi con il supporto dell'AI

- Come utilizzare l'AI per formulare domande, organizzare le informazioni e approfondire l'analisi.
- Costruire l'"albero delle domande" con il supporto dell'AI: dalle prime ipotesi alle possibili cause
- Quali informazioni raccogliere per verificare le ipotesi
- Come l'AI può supportare nel costruire i parametri di riferimento dello studio: Quali dati raccogliere per misurare carichi di lavoro, tempi, costi e marginalità. Il confronto con lo storico dello studio, la definizione degli standard interni e l'utilizzo prudente dei benchmark esterni
- Limiti dell'AI: non può diagnosticare correttamente un problema se riceve informazioni incomplete o non attendibili

II INCONTRO: LABORATORIO PRATICO SUI CARICHI DI LAVORO

Verifichiamo i carichi di lavoro del nostro studio con il supporto dell'AI

- Caso pratico: uno studio apparentemente inefficiente. Partiamo da poche informazioni a nostra disposizione.
- Domande dell'AI => risposte => nuove domande => ipotesi => verifica delle cause.
- Dimostrazione di come cambia la qualità dell'analisi man mano che aumenta la qualità delle informazioni.

Individuata la causa cosa fare con metodo

- Come trasformare le cause individuate in interventi. Priorità: impatto × urgenza × fattibilità. Definizione di azioni, responsabili, tempi e KPI.
- Cosa vuol dire preventivare. Passare da una logica ex post a una logica ex ante. L'importanza dei parametri di riferimento settoriali.
- Cosa vuol dire controllare: come costruire e diffondere nello studio una cultura del controllo inteso non come verifica dell'operato delle persone, ma come strumento di apprendimento e miglioramento continuo

Prezzo

€ 125,00 + Iva* - a partecipante

** per gli Enti Locali esente Iva ex art. 10, Dpr. n. 633/72, così come modificato dall'art. 4 della Legge n. 537/93), in tal caso sono a carico dell'Ente € 2,00 quale recupero spese di bollo su importi esenti*

L'evento è accreditato presso il Consiglio Nazionale dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili per il rilascio di crediti CFPO
ODCEC: inoltrata richiesta per 4 CFP (*in materia B.2*)

CentroStudi EntiLocali

PROFESSIONE COMMERCIALISTA Namirial

AREA FORMAZIONE - Commercialisti

COME FARE UNA DIAGNOSI ORGANIZZATIVA DELLO STUDIO PROFESSIONALE

Dai problemi percepiti all'individuazione delle cause reali: un metodo di analisi per definire priorità e interventi con il supporto dell'AI

WEBINAR

IL CORSO SI SVOLGERÀ SIA IN MODALITÀ LIVE CHE IN MODALITÀ REPLAY (DIFFERITA)

Date e Orari

11 Novembre 2026 - 15:00 / 17:00 *(2 ore - 2 Crediti Formativi)*
20 Novembre 2026 - 15:00 / 17:00 *(2 ore - 2 Crediti Formativi)*

**I webinar saranno registrati e fruibili anche successivamente alle date di svolgimento; pertanto coloro che non potessero essere disponibili nella data indicata nel Programma potranno fruirlo anche in un secondo momento*

COUPON D'ACQUISTO:

☐ Si richiede l'attivazione del WEBINAR al prezzo di **€ 125,00** + Iva

NOMINATIVO PARTECIPANTE:

Nome e cognome ***:

C.F. ***: Cell. ***:

E-mail ***:

LA RELATIVA FATTURA DOVRÀ ESSERE INTESTATA A:

Studio / Ente ***:

Via ***: n. ***: CAP ***:

Città ***: Provincia:

C.F. ***:

P.IVA ***: Tel. ***:

Codice SDI/Codice UNIVOCO **

N. determina ***: del: CIG ***:

Fax: Pec ***:

E-mail ***:

Iscritto Odcec: ☐ SI ☐ NO ☐ Iscritto al Registro Revisori Legali

Ordine di appartenenza:

***campo obbligatorio/ ** obbligatorio per gli Enti soggetti a fattura elettronica

Allegare al fax o alla mai la ricevuta del pagamento effettuato (solo per gli Enti Locali è possibile effettuare il pagamento al ricevimento della fattura, allegando comunque la determina di pagamento al momento dell'ordine).

Ho pagato l'importo complessivo di € 152,50 *(comprensivo di Iva)** **mediante:**

☐ Bonifico bancario su Intesa Sanpaolo Ag. Ponte a Egola IT36D0306971152 100000061238 intestato a Centro Studi Enti Locali S.p.a.
☐ Bonifico bancario su Banco BPM Ag. di Santa Croce sull'Arno (PI) IT05J0503471161 000000003894 intestato a Centro Studi Enti Locali S.p.a.
☐ Versamento su c/c postale n. 25538570 intestato a Centro Studi Enti Locali S.p.a. - Via della Costituente, 15 - 56024 - San Miniato (PI)
☐ Ricevimento fattura (solo per Enti Locali). Allegare determina di spesa o buono d'ordine

Una volta ricevuta l'iscrizione con il relativo pagamento, riceverà una mail con le credenziali di accesso personali alla nostra piattaforma e-learning

I dati raccolti saranno trattati ai sensi degli artt. 13-14 del Reg. Eu 2016/679. I dati non saranno comunicati a terzi. Le ricordiamo che è possibile esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 a 22 del Regolamento UE 2016/679. Il testo completo della nostra informativa e sul ns. portale web all'indirizzo https://www.entilocaliweb.it/informativa-sulla-privacy/.

☐ *Presto il consenso* ☐ *Nego il consenso*
All'inserimento dei dati nella banca dati elettronica di Centro Studi Enti Locali.

☐ *Presto il consenso* ☐ *Nego il consenso*
All'invio di informative relative ai propri prodotti e servizi da parte di Centro Studi Enti Locali.

Organismo accreditato da ACCREDIA
CQY CERTIQUALITY
Azienda con sistema di gestione integrato UNI EN ISO 9001:2015 e UNI CEI ISO/IEC 27001:2017 certificato da Certiquality

TIMBRO E FIRMA

Inviare a **Centro Studi Enti Locali**
Via della Costituente, 15 – 56024 San Miniato (PI) – Tel. 0571 469222 o 0571 469230 – Fax 0571/469237
E-mail: *segreteria@centrostudientilocali.it* – *www.entilocaliweb.it* – *www.entilocali-online.it*