CentroStudi EntiLocali

PROFESSIONE COMMERCIALISTA Namirial

AREA FORMAZIONE - Commercialisti

USARE L'AI IN STUDIO NEL RISPETTO DELLE REGOLE

Che cosa deve sapere e fare il Commercialista per un utilizzo conforme alla normativa, sicuro e responsabile

WEBINAR

IL CORSO SI SVOLGERÀ SIA IN MODALITÀ LIVE CHE IN MODALITÀ REPLAY (DIFFERITA)

Obiettivi

L'intelligenza artificiale è ormai utilizzata quotidianamente in Studio per ricercare informazioni, analizzare documenti e dati, predisporre comunicazioni, relazioni e bozze di atti.
Quali regole occorre rispettare per utilizzarla in modo conforme alla normativa e agli obblighi deontologici?
Il webinar chiarisce che cosa il commercialista deve sapere e fare per integrare l'IA nelle attività professionali, tutelando i dati dei clienti e mantenendo il controllo sui risultati. Saranno esaminate le procedure interne da adottare, le istruzioni da fornire a dipendenti e collaboratori e le modalità con cui informare correttamente i clienti.
L'obiettivo è tradurre il quadro normativo e deontologico in regole operative e scelte concrete, per un utilizzo dell'IA conforme, sicuro e responsabile all'interno dello studio

Data e Orario

11 Dicembre 2026 - 15:00 / 17:00 *(2ore - 2 Crediti Formativi)*

**I webinar saranno registrati e fruibili anche successivamente alle date di svolgimento; pertanto coloro che non potessero essere disponibili nella data indicata nel Programma potranno fruirlo anche in un secondo momento*

Docente

Riccardo Berti, *Avvocato – Coordinatore commissione Informatica Avvocati di Verona*

Programma

Le regole per l'utilizzo dell'IA nello studio

- Lo studio professionale come utilizzatore di sistemi di IA: che cosa è cambiato dal 2/08/26
- Responsabilità del professionista e controllo umano
- Profili deontologici: competenza, diligenza, riservatezza, indipendenza del giudizio professionale e controllo sull'output
- Obbligo di formazione e alfabetizzazione dei dipendenti e collaboratori

Utilizzare l'IA in modo sicuro e consapevole

- Differenze tra account gratuiti, personali e aziendali. Quali condizioni contrattuali e impostazioni privacy verificare prima di adottare uno strumento.
- Utilizzo dei dati per l'addestramento dei modelli e conservazione delle conversazioni.
- Come gestire dati personali e fiscali e documenti riservati. Anonimizzazione delle informazioni e prevenzione dell'uso di strumenti non autorizzati.
- L'AI Policy e le procedure da adottare in studio
- I contenuti essenziali dell'AI Policy e la matrice degli utilizzi consentiti, vietati o soggetti ad autorizzazione.
- Ruoli, responsabilità e istruzioni operative per dipendenti e collaboratori.
- Verifica dei risultati generati dall'IA e gestione degli errori prima di utilizzare documenti, analisi o comunicazioni.
- Checklist per valutare gli strumenti e documentare le scelte, le autorizzazioni e i controlli effettuati.

Come informare il cliente sull'utilizzo dell'IA

- Quando e come comunicare al cliente l'impiego dell'IA nell'attività professionale secondo la Legge 132/2025.
- Le modalità di comunicazione, dall'informativa dedicata alla clausola nella lettera d'incarico.
- La distinzione tra comunicazione sull'utilizzo dell'IA e informativa privacy.

La trasparenza sui contenuti generati con l'IA

- Gli obblighi di trasparenza dell'art. 50 dell'AI Act per l'interazione con sistemi di IA, i deepfake e i contenuti testuali destinati al pubblico.
- Come gestire avvisi, etichette e marcature del fornitore e in quali casi rendere riconoscibile l'impiego dell'IA verso l'esterno.

Prezzo

€ 125,00 + Iva* - a partecipante

** per gli Enti Locali esente Iva ex art. 10, Dpr. n. 633/72, così come modificato dall'art. 4 della Legge n. 537/93), in tal caso sono a carico dell'Ente € 2,00 quale recupero spese di bollo su importi esenti*

L'evento è accreditato presso il Consiglio Nazionale dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili per il rilascio di crediti CFPO
ODCEC: inoltrata richiesta per 2 CFP (*in materia B.1.2*)

CentroStudi EntiLocali

PROFESSIONE COMMERCIALISTA Namirial

AREA FORMAZIONE - Commercialisti

USARE L'AI IN STUDIO NEL RISPETTO DELLE REGOLE

Che cosa deve sapere e fare il Commercialista per un utilizzo conforme alla normativa, sicuro e responsabile

WEBINAR

IL CORSO SI SVOLGERÀ SIA IN MODALITÀ LIVE CHE IN MODALITÀ REPLAY (DIFFERITA)

Data e Orario

11 Dicembre 2026 - 15:00 / 17:00 *(2ore - 2 Crediti Formativi)*

**I webinar saranno registrati e fruibili anche successivamente alle date di svolgimento; pertanto coloro che non potessero essere disponibili nella data indicata nel Programma potranno fruirlo anche in un secondo momento*

COUPON D'ACQUISTO:

☐ Si richiede l'attivazione del WEBINAR al prezzo di **€ 125,00** + Iva

NOMINATIVO PARTECIPANTE:

Nome e cognome ***:

C.F. ***: Cell. ***:

E-mail ***:

LA RELATIVA FATTURA DOVRÀ ESSERE INTESTATA A:

Studio / Ente ***:

Via ***: n. ***: CAP ***:

Città ***: Provincia:

C.F. ***:

P.IVA ***: Tel. ***:

Codice SDI/Codice UNIVOCO **

N. determina ***: del: CIG ***:

Fax: Pec ***:

E-mail ***:

Iscritto Odcec: ☐ SI ☐ NO ☐ Iscritto al Registro Revisori Legali

Ordine di appartenenza:

***campo obbligatorio/ ** obbligatorio per gli Enti soggetti a fattura elettronica

Allegare al fax o alla mai la ricevuta del pagamento effettuato (solo per gli Enti Locali è possibile effettuare il pagamento al ricevimento della fattura, allegando comunque la determina di pagamento al momento dell'ordine).

Ho pagato l'importo complessivo di € 152,50 *(comprensivo di Iva)** **mediante:**

☐ Bonifico bancario su Intesa Sanpaolo Ag. Ponte a Egola IT36D0306971152 100000061238 intestato a Centro Studi Enti Locali S.p.a.
☐ Bonifico bancario su Banco BPM Ag. di Santa Croce sull'Arno (PI) IT05J0503471161 000000003894 intestato a Centro Studi Enti Locali S.p.a.
☐ Versamento su c/c postale n. 25538570 intestato a Centro Studi Enti Locali S.p.a. - Via della Costituente, 15 - 56024 - San Miniato (PI)
☐ Ricevimento fattura (solo per Enti Locali). Allegare determina di spesa o buono d'ordine

Una volta ricevuta l'iscrizione con il relativo pagamento, riceverà una mail con le credenziali di accesso personali alla nostra piattaforma e-learning

I dati raccolti saranno trattati ai sensi degli artt. 13-14 del Reg. Eu 2016/679. I dati non saranno comunicati a terzi. Le ricordiamo che è possibile esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 a 22 del Regolamento UE 2016/679. Il testo completo della nostra informativa e sul ns. portale web all'indirizzo https://www.entilocaliweb.it/informativa-sulla-privacy/.

☐ *Presto il consenso* ☐ *Nego il consenso*
All'inserimento dei dati nella banca dati elettronica di Centro Studi Enti Locali.

☐ *Presto il consenso* ☐ *Nego il consenso*
All'invio di informative relative ai propri prodotti e servizi da parte di Centro Studi Enti Locali.

Organismo accreditato da ACCREDIA
CERTIQUALITY
Azienda con sistema di gestione integrato UNI EN ISO 9001:2015 e UNI CEI ISO/IEC 27001:2017 certificato da Certiquality

TIMBRO E FIRMA

Inviare a **Centro Studi Enti Locali**
Via della Costituente, 15 – 56024 San Miniato (PI) – Tel. 0571 469222 o 0571 469230 – Fax 0571/469237
E-mail: segreteria@centrostudientilocali.it – www.entilocaliweb.it – www.entilocali-online.it